



INTRODUCCIÓ

Què són els pressupostos participatius?

Els pressupostos participatius són una eina de democràcia directa que permeten a la ciutadania presentar, definir, prioritzar, votar i decidir a què s'ha de destinar una part de la despesa pública.

Els pressupostos participatius municipals són un procés participatiu institucional destinat a facilitar i fomentar la intervenció de la ciutadania en l'elaboració de propostes, així com la selecció d'intervencions municipals vinculades al pressupost municipal d'inversions.

Què són els comissionats i espais sectorials de participació?

Els comissionats i els diversos espais sectorials de participació existents a Esparreguera són òrgans de trobada i interlocució entre la ciutadania i l'Ajuntament per a debatre i recollir opinions i propostes en diferents àrees i àmbits d'actuació, amb la finalitat d'incidir en les polítiques municipals.

Cadascun d'aquests òrgans s'ocupa d'una temàtica concreta i es reuneix de forma periòdica per a aportar la visió i els posicionaments de la ciutadania i entitats socials de la vila al respecte de la temàtica corresponent. Això es fa amb la voluntat de que aquests òrgans esdevinguin col·lectius capaços de condicionar i incidir en la presa de decisions municipals en referència al seu àmbit d'actuació, esdevenint així agents amb capacitat de cogovernança real i efectiva.

La presencialitat d'aquestes sessions reforça els diagnòstics conjunts de necessitats, l'intercanvi d'idees i la deliberació i, per tant, generen idees i propostes més completes i de més qualitat.

Què és la plataforma Participa 311?

La plataforma Participa311 és un instrument de participació en línia, que té per objectiu esdevenir una eina útil a l'hora de desenvolupar estratègies i processos participatius per a la governança i presa de decisions a nivell municipal, així com per conèixer l'opinió de la ciutadania de la vila sobre assumptes d'interès públic de caràcter local.

En el cas d'aquests pressupostos participatius, s'emprarà la plataforma Participa311 per a la presentació, recollida, exposició i votació de les propostes elaborades per a aquesta edició.

Per què l'Ajuntament d'Esparreguera fa Pressupostos Participatius?

La governança a través de comissionats en certs àmbits de la gestió municipal s'ha demostrat satisfactòria i és per això que es vol promoure i ampliar també a través de la seva vinculació a la deliberació i presentació de propostes dels pressupostos



participatius. Dipositar en la ciutadania aquesta capacitat de decidir a què cal destinar part de la despesa pública millora la qualitat democràtica de les institucions públiques i acostar la ciutadania i administració, posant les bases d'una millor gestió institucional i participativa.

L'Ajuntament ha apostat per la participació com un pilar important a l'hora de dur a terme la seva activitat. És voluntat de l'equip de Govern engegar una nova edició de pressupostos participatius en la qual la ciutadania pugui decidir com s'inverteixen 200.000 euros en el desplegament de l'Agenda Urbana d'Esparreguera.

NORMES I DEFINICIÓ DEL PROCÉS

1. COMISSIÓ TÈCNICA DEL PROCÉS.

La Comissió Tècnica és un òrgan format pels responsables tècnics de les àrees municipals que prenen part del procés participatiu. La seva funció principal és:

- a) vetllar pel compliment de les Bases
- b) determinar la viabilitat tècnica, legal i econòmica de les propostes presentades en relació al que s'hi disposa
- c) interpretar les Bases de la convocatòria
- d) Interpretar el contingut de les propostes presentades en tot allò que no estigui especificat en la corresponent fitxa en la fase de validació i execució de propostes
- e) designar el personal tècnic que acompanyi les sessions presencials dels espais de participació.

La composició d'aquesta Comissió Tècnica la determinarà l'òrgan competent a l'hora de convocar el procés participatiu de forma oficial.

2. PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA.

La ciutadania, a títol individual i/o col·lectiu, pot participar dels Pressupostos Participatius 2026-2027 de diverses maneres:

- a) Presentant les seves propostes de manera individual a través de la plataforma Participa311.
- b) Participant d'entitats i assistint a les sessions dels comissionats i espais sectorials de participació, on es formularan les propostes col·lectives.
- c) Votant les propostes finalistes que concorrin a la votació pública a través de la plataforma Participa311 i els punts físics de votació.
- d) Responent l'enquesta d'avaluació del procés participatiu i els resultats.
- e) Fent arribar els seus suggeriments i/o propostes de millora a través dels canals habilitats en qualsevol punt del procés.



3. PROPOSTES D'ACTUACIÓ.

Les propostes que es plantegin hauran de comportar una despesa que correspongui a inversions classificables en el Capítol 6 del pressupost municipal, és a dir, a inversions reals.

Les inversions reals són aquelles que es destinen a crear, millorar o adquirir béns dels quals potencialment tothom en pot fer ús o que poden atendre necessitats del conjunt de la ciutadania, com per exemple millores en infraestructures i béns destinats a l'ús general com millores en equipaments municipals, parcs, jardins, voreres, vials, enllumenat o senyalització viària, o també millores en el funcionament dels serveis públics com la compra de maquinària o equipaments informàtics duradors.

Aquestes inversions també es caracteritzen perquè passen a formar part del patrimoni públic i beneficien la ciutadania de manera duradora, durant un termini llarg de temps. Per posar exemples contraris, no es considerarien inversions els sous del personal, les factures de llum, aigua o gas; la neteja i el manteniment habitual o l'adquisició de materials d'oficina o serveis puntuals.

Per poder ser elegibles, les propostes hauran de complir amb els següents requisits:

- a) Ser inversions reals, corresponent al Capítol 6 del pressupost municipal.
- b) Ser econòmicament quantificables i no sobrepassar els de 40.000€ (IVA exclòs).
- c) Correspondre's amb les competències municipals.
- d) Donar resposta a necessitats concretes i generar impacte global, col·lectiu (al conjunt del municipi).
- e) Que no generin despesa estructural.
- f) Ser sostenibles, tan mediambiental com pressupostàriament.
- g) Ser viables legal, tècnica i econòmicament.
- h) No estar prevista la seva execució immediata per part de l'Ajuntament.
- i) No haver estat subvencionades per la corporació dins dels darrers dotze mesos.

Les propostes presentades podran acompanyar-se d'annexos de documentació gràfica i/o altra documentació tècnica com a complement a la fitxa orientativa, si el promotor de la mateixa ho considera escaient.

Les propostes hauran de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Identificació de la persona o comissionat proponent. *Qui fa la proposta?*
- Identificació dels membres de l'òrgan que han treballat en l'elaboració de la proposta. *Quins membres l'han treballada?*
- Descripció clara i detallada de la proposta. *En què consisteix la proposta?*
- Motivació i defensa de la proposta. *Què volem aconseguir amb la proposta? Qui se'n beneficiarà?*
- Quantificació prevista del cost. *Quant costarà realitzar-la?*

Es prioritzaran un total de disset propostes per concórrer a la votació pública, de les quals cinc seran propostes individuals, i dotze propostes col·lectives.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

El nombre total de projectes que es duran a terme vindrà determinat per l'import de cadascun, podent-se executar propostes fins a esgotar els 200.000€ destinats al procés. Les inversions seran executables durant el període comprès durant l'exercici de 2027.

4. ESTRUCTURA DEL PROCÉS.

El procés s'estructurarà en sis fases::

FASE 1. Disseny del model de pressupostos participatius.
FASE 2. Presentació del procés i convocatòria dels espais de participació.
FASE 3. Elaboració, presentació i prioritització de propostes.
FASE 4. Revisió de propostes, esmenes i validació tècnica.
FASE 5. Publicació i votació de les propostes seleccionades.
FASE 6. Enquesta, avaluació del procés i retorn dels resultats.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.

5.1. FASE 1. Disseny del model de Pressupostos Participatius.

Mesos de novembre i desembre de 2025 i gener de 2026

Durant aquest període, l'equip impulsor dels Pressupostos Participatius 2026-2027 haurà organitzat i coordinat les reunions prèvies per pensar el procés i redactar les Bases Reguladores d'aquesta edició. Els tècnics responsables i l'equip de Govern hauran establert la configuració, objectius, funcionament i avaluació del procés.

Com a principals novetats respecte de l'edició anterior destaquen la posada en marxa de la participació híbrida -que permetrà la participació de forma en línia o en sessions presencials- i la inclusió de nous espais de participació.

5.2. FASE 2. Presentació del procés i convocatòria dels espais de participació.

Del 2 de febrer al 15 de març

En aquesta fase es donarà a conèixer el procés participatiu entre la ciutadania a través d'un acte de presentació, els mitjans de comunicació, una campanya publicitària i materials de suport a xarxes socials i espais presencials.

Es donarà a conèixer les especificitats de la convocatòria d'enguany, les fases del procés, els canals de participació i la informació necessària per a facilitar a la ciutadania el coneixement i la participació activa del procés.

Posteriorment, s'habilitarà la funcionalitat de participació a través de Participa311 i s'habilitarà al web l'apartat de propostes, que permetrà que tothom qui ho desitgi pugui presentar la seva proposta telemàticament.

També es convocaran les trobades dels comissionats, taules i consells de participació per a que les entitats hi puguin plantejar les seves propostes. En aquesta edició 2026-2027 es



preveu la convocatòria dels següents òrgans de participació:

- Comissionat de Cultura.
- Comissionat d'Esports.
- Taula de Joventut.
- Taula de Gent Gran.
- Consell Escolar Municipal.
- Taula de participació de la Diversitat Funcional.

Aquestes sessions gaudiran de l'acompanyament de tècnics municipals per aportar coneixement específic i ajudar a encaixar totes les idees a la normativa sectorial i d'aquestes bases.

Com a novetat destacada en l'edició d'enguany es preveu la participació del Comissionat de Diversitat Funcional, configurat per a la inclusió específica de persones pertinents al col·lectiu de ciutadania amb diversitat funcional, amb l'objectiu de fomentar la seva participació en el procés i garantir la concurrència de dues de propostes relacionades amb aquesta temàtica a elecció definitiva.

5.3. FASE 3. Elaboració, presentació i prioritització de propostes.

Del 16 de març al 30 abril

Una altra de les novetats de la present edició del procés de Pressupostos Participatius és que s'aplicarà un model híbrid de participació. Això implica que es podran fer arribar les propostes tant individualment a través d'internet, mitjançant la Plataforma Participa311 – Esparreguera Decideix, com col·lectivament de manera presencial mitjançant la participació en les sessions presencials temàtiques convocades per a cada òrgan.

Cada opció tindrà les seves normes i modalitats particulars de participació:

5.3.1. Participació individual a través d'internet – Participa311.

Es planteja per facilitar la participació de totes aquelles persones que, de manera individual o col·lectiva, vulguin aportar les seves propostes al procés participatiu sense que sigui necessari assistir presencialment a una sessió de participació.

Només es permetrà la presentació de propostes col·lectives a través de la plataforma Participa311 – Esparreguera Decideix per aquelles propostes que no puguin tenir cabuda en cap dels espais de participació presencial.

5.3.1.1. Participació digital.

Hi podrà participar tota persona que prèviament s'hagi donat d'alta com a usuari de la Plataforma mitjançant la funcionalitat 'Propostes'. L'usuari podrà redactar la seva proposta, que concorrerà a la fase de prioritització en línia a través de 'suports', dins la mateixa plataforma.

Les propostes presentades col·lectivament dins aquesta modalitat hauran de consistir, de manera exclusiva, en intervencions sobre l'espai públic i els diferents equipaments municipals, i no podran tractar sobre temàtiques relacionades amb



les pròpies de cap dels espais de participació presencial (cultura, esports, joventut, gent gran, consell escolar municipal, diversitat funcional). En aquesta modalitat, doncs, queda exclosa la possibilitat de presentar propostes relacionades amb l'adquisició d'objectes, materials o béns mobles, inventariables i que no tinguin com a finalitat la seva integració permanent per a la millora de l'espai o equipament públic.

No s'establirà un nombre límit de propostes que pugui presentar cada participant.

5.3.1.2. Priorització i elecció de propostes finalistes.

D'entre totes les propostes rebudes dins la modalitat individual, a través de Participa311, se n'hauran de prioritzar cinc per a que passin a la fase de votació pública.

La via de priorització d'aquestes propostes es farà mitjançant els 'suports' de Participa311. Les cinc propostes que aglutinin un major nombre de suports passaran a la fase pública de votació, i seran elegibles en igualtat de condicions a les que sorgeixin dels espais presencials de participació.

Cada usuari de la Plataforma Participa311 podrà donar 'suports' a un màxim de 5 propostes.

5.3.1.3. Sistema de desempat.

En cas de que a l'hora de finalitzar la priorització de les propostes es produís un empat entre una o més opcions, la Comissió Tècnica serà la encarregada d'establir-ne l'ordre d'acord amb els següents criteris, que s'aplicaran de manera successiva:

1. Tindrà prioritat la proposta de major abast i de la que se'n pugui beneficiar un major nombre de persones.
2. Tindrà prioritat la proposta que estigui vinculada a un àmbit més innovador, diferenciat o singular respecte de la resta de les propostes en amb que concorri en situació d'empat.
3. En cas que després de l'aplicació dels dos criteris anteriors no s'hagi pogut resoldre l'empat, aquest es resoldrà a l'atzar a través de sorteig.

5.3.2. Participació col·lectiva a través dels espais de participació.

Les sessions presencials de participació seran el punt de trobada presencial de les entitats i ciutadania per a elaborar propostes al voltant d'una temàtica concreta (la pròpia de l'òrgan del que es celebri la sessió).

Així doncs, a la sessió del Comissionat de Cultura, les propostes que es plantegin hauran d'adscriure's a l'àmbit cultural; a la del Comissionat d'Esports, al de l'activitat i pràctica esportiva; a la de la taula de Joventut, a àmbits d'interès específic per al jovent; etc. En aquesta modalitat, les propostes podran consistir en qualsevol de les despeses homologables al capítol 6, inclosa l'adquisició d'objectes, materials o béns mobles inventariables.



5.3.2.1. Participació de les trobades presencials

La modalitat de participació presencial es planteja prioritàriament per a la participació de les entitats de la vila. Tanmateix, qualsevol persona a títol individual que així ho desitgi podrà assistir a les diverses sessions amb veu però sense vot.

Caldrà que les entitats que participin de les sessions presencials de treball confirmin prèviament la seva assistència i la dels seus membres representants a través dels canals establerts per l'Ajuntament per fer-ho.

A les sessions presencials es comptarà amb la presència de tècnics municipals especialistes de cada àmbit, que acompanyaran i assessoraran el procés de definir i concretar les idees que sorgeixin, corregint i adaptant possibles desviacions respecte de les bases i la normativa sectorial per assegurar la viabilitat de les propostes sobre les que es treballi.

Tenint en compte l'adscripció temàtica d'aquestes trobades, no s'admetran les propostes que no estiguin relacionades amb l'àmbit específic del comissionat o espai de participació en qüestió.

Cada entitat podrà participar únicament d'un espai de participació.

5.3.2.2. Estructura general de les sessions.

La dinàmica de les sessions, que tindran una durada màxima de dues hores, preveu que aquestes s'han de dividir en quatre fases diferents.

1. La primera fase tindrà com a objectiu detectar necessitats i voluntats dels participants, que es puguin traduir en una proposta elegible, i sobre les que es pugui començar a treballar.
2. A la segona fase es posaran en comú aquestes idees amb la resta de participants i l'ajuda dels tècnics per començar a donar forma de proposta a les idees, alhora que se'n comprova la seva viabilitat de la mà d'especialistes i s'amplien per dotar-les de contingut.
3. La tercera fase, de prioritització de propostes, es destinarà a ordenar per ordre de preferència totes les propostes que s'hagin treballat i definit en la fase anterior, per a decidir quines concorren a la fase de votació pública.
4. La quarta fase, de conclusió de les propostes finalistes, consistirà en complimentar la fitxa d'elaboració de les propostes, que contindrà els detalls mínims essencials per a poder assegurar el treball tècnic posterior així com el



contacte amb els promotors de la mateixa per al seu seguiment i comunicació amb els serveis municipals.

5.3.2.3. Priorització i elecció de propostes finalistes.

Cada espai temàtic de participació haurà de prioritzar dues propostes per a que concorrin a la votació pública definitiva, conjuntament amb les dels altres òrgans de participació i les que resultin vencedores del procés de participació a través d'internet i la plataforma Participa311.

Per afavorir l'intercanvi d'idees, el debat, el treball conjunt i el consens a l'hora de determinar quines han de ser les propostes finalistes, la priorització de propostes de la tercera fase es regirà pel sistema 'una entitat, un vot'. Així doncs, cada entitat disposarà d'un únic vot per a impulsar la seva proposta preferida a la fase de votació pública.

En el cas concret de la Taula de Joventut, ateses les característiques del seu funcionament i l'absència d'entitats a la vila organitzades entorn d'aquest àmbit temàtic, es seguirà el criteri '1 persona, 1 vot'.

5.4. FASE 4. Revisió de propostes, esmenes i validació tècnica.

De l'1 de maig al 21 de juny

En aquesta fase, tècnics i serveis especialistes de cada matèria revisaran detalladament les propostes i n'avaluaran les característiques tècniques de cadascuna per assegurar-ne la viabilitat.

Les propostes individuals seran analitzades per la Comissió Tècnica abans de passar a la fase de votació final, qui avaluarà la seva adaptació a les condicions de les bases i les normatives aplicables, i descartarà aquelles que no compleixin amb els requisits.

Després d'aquesta primera revisió, i si s'escau, s'obrirà un període d'esmena per a refer aquells aspectes que no encaixin amb els requisits exigibles, les quals es validaran per al seu trasllat a votació pública.

El personal municipal responsable de la revisió de l'acció contactarà amb els seus promotors per a traslladar-los els impediments detectats i tractar, de manera conjunta, les possibles modificacions aplicables per fer viable la proposta.

Un cop obtingut el vistiplau de la Comissió Tècnica, les 5 propostes escollides a través de Participa311 i les 12 dels espais de participació passaran a ser publicades i anunciades per poder ser escollides en fase de votació pública.

5.4.1. Revisió de propostes.

La Comissió Tècnica analitzarà l'adequació a la normativa i condicions de les propostes individuals que hagin obtingut més suports durant la fase prèvia, fins a obtenir-ne un total 5 de viables.



Les propostes col·lectives, ja prioritzades, també es sotmetran a una primera revisió per determinar-ne la viabilitat.

5.4.2. Esmena de propostes.

Després d'aquesta primera revisió, i si s'escau, s'obrirà un període d'esmena per a refer aquells aspectes que no encaixin amb els requisits exigibles, les quals es validaran per al seu trasllat a votació pública.

El personal municipal responsable de la revisió de l'acció contactarà amb els seus promotors per a traslladar-los els impediments detectats i tractar, de manera conjunta, les possibles modificacions aplicables per fer viable la proposta.

En cas de no poder establir contacte amb les persones impulsores d'una proposta esmenable per no haver facilitat les dades necessàries per fer-ho, la proposta esdevindrà descartada.

5.4.3. Validació tècnica.

La Comissió Tècnica serà l'òrgan competent per informar la viabilitat tècnica, legal i econòmica de les propostes prioritzades.

Les propostes que no s'ajustin a les bases o normativa sectorial corresponent, o sobre les que sigui necessari realitzar modificacions per assegurar-ne la viabilitat, podran esmenar-se en el període habilitat per fer-ho previ avís als seus impulsors.

En cas de no poder establir contacte amb el proponent, aquesta quedarà descartada de forma automàtica.

Un cop obtingut el vistiplau de la Comissió Tècnica, les 5 propostes escollides a través de Participa311 i les 12 dels espais de participació passaran a ser publicades i anunciades per poder ser escollides en fase de votació pública.

5.5. FASE 5. Publicació i votació de les propostes seleccionades.

Del 14 de setembre al 18 d'octubre

En aquesta fase s'habilitarà la funcionalitat de votació a la plataforma Participa311 per a que tothom qui ho desitgi pugui votar aquelles quines siguin les opcions de la seva preferència.

Les persones que podran prendre part d'aquest procés de votació seran totes aquelles que estiguin empadronades al municipi, s'hagin registrat com a usuàries de Participa311 i siguin majors de 16 anys.

Cada participant en aquesta fase podrà votar tantes propostes com vulgui, amb la única limitació de no poder superar amb els seus vots el pressupost màxim establert en 200.000€.

5.6. FASE 6. Enquesta, avaluació del procés i retorn dels resultats.



A partir del 19 d'octubre

Un cop obtinguts els resultats de la votació, es posaran en marxa els procediments corresponents per a executar les propostes guanyadores del procés participatiu. A més a més, es realitzarà una enquesta als participants, així com també es realitzarà una avaluació del procés, i amb aquests resultats s'elaborarà el retorn corresponent que es farà públic un cop conclusa aquesta fase.

6. VOTACIÓ DE LES PROPOSTES.

Podran votar totes aquelles persones empadronades a Esparreguera i que tinguin més de 16 anys d'edat.

Es podrà exercir el vot a través de la plataforma Participa311, a través del que es vehicularà el procés de votació, i a través dels punts físics habilitats puntual i permanentment mitjançant els fulls de votació establerts per l'Ajuntament.

No s'admetran les duplicitats de vot. En cas de detectar que una mateixa persona ha votat a través de la plataforma digital i també a través de punt físic, es tindrà en compte el vot emès digitalment.

En cas de detectar dues butlletes físiques de votació corresponents a un mateix participant, si aquestes contenen els mateixos vots, es comptabilitzaran com a un únic vot i en el sentit que expressin i continguin les butlletes.

En cas de detectar-ne dues d'un mateix participant que continguin vots amb sentits diferents, aquestes no s'admetran i no gaudiran de validesa.

En cas de que un vot físic contingui vots per un import superior al màxim del pressupost de 200.000€, aquest quedarà descartat i es comptabilitzarà com a vot no vàlid.

Es facilitarà tota la informació i documentació de suport necessària per a l'ús de la plataforma al mateix lloc web i a través dels canals de comunicació establerts amb els administradors de l'eina, qui també podran resoldre dubtes i incidències relacionades amb la mateixa.

7. APROVACIÓ DE LES PROPOSTES.

Un cop obtinguts els resultats de la votació de les propostes, la Comissió Tècnica redactarà un informe que recollirà els resultats de la mateixa. Aquest informe serà elevat a l'òrgan competent per a la seva aprovació i inici de l'execució.

En paral·lel, es faran públics a l'apartat corresponent de la plataforma tots els elements, informació i documentació per a garantir un retorn adequat als participants i ciutadania en general.

8. AVALUACIÓ DEL PROCÉS DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS 2026-2027.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Es realitzarà una enquesta tots els participants mitjançant un formulari que es posarà a la seva disposició a través de la plataforma Participa311 (decideix.esparreguera.cat), alhora que s'habilitarà un espai a l'Oficina d'Atenció Ciutadana perquè les persones que vulguin puguin omplir l'enquesta.

El resultat de l'enquesta, així com les dades i opinions recollides pels tècnics municipals al llarg del desenvolupament del procés, serviran per elaborar l'informe d'avaluació dels Pressupostos Participatius 2026-2027, que es publicarà a la mateixa plataforma Participa311.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

ANNEX 1

FITXA ORIENTATIVA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

NOM DE LA PROPOSTA <i>Títol breu de la proposta presentada</i>
DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA <i>Descripció clara i detallada de la proposta, on s'expliqui en què consisteix i quins resultats s'espera aconseguir amb la seva realització</i>
BENEFICIARIS DE LA PROPOSTA <i>Descripció dels resultats que s'espera aconseguir amb la realització de la proposta, i llistat dels col·lectius i sectors de població que s'espera que es beneficiïn de la execució de la proposta</i>
PRESSUPOST ESTIMAT <i>Pressupost estimat del cost de la proposta, IVA exclòs - màxim 40.000€ -</i>
PROMOTOR DE LA PROPOSTA <i>Nom del comissionat o espai de participació que ha elaborat la proposta, així com el nom dels membres que s'han involucrat en la seva confecció</i>
SUPORTS DE LA PROPOSTA <i>Nom de les persones, espais de participació, organismes i/o associacions que donen suport a la proposta</i>

Es pot adjuntar documentació complementària de la proposta (informació tècnica, imatges, documentació gràfica, etc.) a aquesta fitxa, essent necessari que en la mateixa hi consti, com a mínim, el nom i promotor de la proposta a que es fa referència per a garantir-ne una correcta identificació.